

# Afdelingsbestyrelsen

Mosegårdsparken Stolpehøj, 2820 Gentofte

## Referat: møde nr. 3 tirsdag d. 8. juni 2021

Sted: Bestyrelsens mødelokale, Stolpehøj 61,1. sal

Tid: 18.00 – 21.00

Tilstede: Jesper Dalhoff, Hanne G. Jørgensen (HGJ), Milena Mille Rudez (MR), Morten Jensen (MJ), Susanne Ernstsén (SE), Marianne Schuurhof (MS).

Afbud: Per Buch-Larsen (PBL)

---

### DAGSORDEN:

1. Åbning af mødet ved formand Hanne Groth Jørgensen
2. Valg af ordstyrer: MJ
3. Valg af referent: HGJ
4. Godkendelse af dagsorden: Godkendt.
5. Endelig godkendelse af referat: Godkendt.
6. Nyt fra formanden og ejendomskontoret: Handicapparkeringspladser, en beboer har spurgt til det, vi lægger det over til OB, da vi ifm. tilgængelighedsboliger under helhedsplanen også skal drøfte det samme emne. Vedr. ny opvaskemaskine til festlokalet er bestyrelsen enige om, at der skal indkøbes en maskine, der kan det samme som den nuværende. Vi vender emnet ladestandere til elbiler og er enige om at det skal drøftes på afdelingsmødet, da det forventes, at der snart vil være tilskud at søge til etablering af ladestandere og da vil det være en fordel at være klar med en beslutning fra beboerne. Insekthotellet fra KABs 100-års jubilæum er ankommet og vi skal have det placeret ift. anbefalingerne, PBL kommer med et forslag til placering.
7. Orientering fra kurser møder m.m.:  
Formanden har været til et kursus, som grøn forandringsagent ifm. sit arbejde privat, Det er erfaringer som sikkert kan bruges i vores arbejde i de forskellige bestyrelser i vores ejendom.
8. Sager til drøftelse og beslutning:
  - a) Nyhedsbrev – Repræsentantskabet udkommer snarlig med et nyhedsbrev. Vi vil gerne i afdelingsbestyrelsen lægge op til et fælles nyhedsbrev med en rubrik til hver instans hhv. organisationsbestyrelsen, afdelingsbestyrelsen og ejendomskontor. Det skal udkomme 1 gang i kvartalet eller efter behov.

# Afdelingsbestyrelsen

Mosegårdsparken Stolpehøj, 2820 Gentofte

- b) Gæsteværelse fortsat – Der er nu taget billeder til hjemmesiden, og vi skal have forfattet en introduktion til beboerne af mulighederne for leje af værelset. HGJ og MJ lægger sidste hånd på og får sat det på hjemmesiden og informeret ud til beboerne.
- c) Opfølgning på sidste mødes uddelegerede opgaver - YouSee-event: Vores konsulent er kontaktet, hun vender tilbage med forslag til dato, der ligger efter sommerferien.
- d) Status på gennemgang af hjemmesiden – Morten har gennemgået en stor del af Mosegårdsparkens hjemmeside. Vi bliver enige om de rettelser og opdateringer, der skal gøres og Morten arbejder videre med det.

9. Kassererens rapport (MJ): 11.625,20 kr.

10. Indkomne mails og post fra beboerne: Der er mundtligt ytret ønske om økonomisk støtte fra bestyrelsen til en række grillaftner for beboerne over sommeren, ved Martin betjent. Bestyrelsen havde ved dette møde endnu ikke modtaget den skriftlige ansøgning, der er aftalt med Martin. Bestyrelsen er dog positive overfor idéen og afventer at modtage de nærmere detaljer skriftligt fra Martin.

11. Punkter til næste mødes dagsorden: Evt. etablering af ladestandere og placering af sådanne, oplæg til afdelingsmødet i september. Event med Parknet som vært, da de som mange måske ikke ved, også udbyder internet til beboerne i vores ejendom. Det gør de til en favorabel pris og flere beboere har valgt deres produkt.

12. Næste mødedato: 10. august

**Hanne G. Jørgensen**  
Formand for afdelingsbestyrelsen